



CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

Sede legale: VIA SAN MARTINO, 60 – 56125 PISA
Consorzio di Bonifica ai sensi della L. R. 79/2012 (ente pubblico economico)

SEDE DI: Pisa
STRUTTURA PROPONENTE: AREA AFFARI GENERALI
DETERMINA DEL DIRETTORE AMM.VO AFFARI GENERALI E CATASTO N. 77 DEL 31.12.2014

OGGETTO: Impegni di natura amministrativa a chiusura dell'esercizio 2014.

IL DIRETTORE

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. – Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il D.P.R. n. 207/10 e s.m.i. – Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti;
- la L.R. n. 79 del 27.12.2012 “Nuova disciplina in materia di consorzi di bonifica. Modifiche alla l.r. 69/2008 e alla l.r. 91/1998. Abrogazione della l.r. 34/1994”;
- il Decreto del Presidente del Consorzio n.1 del 18/03/2014, “Atto di indirizzo per l'organizzazione e gestione provvisoria del Consorzio – compiti della dirigenza”;
- il Decreto del Presidente del Consorzio n. 58 del 8/07/2014, “Atto di indirizzo per l'organizzazione e gestione provvisoria del Consorzio – compiti della dirigenza” 1° integrazione;

Premesso che con Decreto del Presidente il Consorzio n.162 del 31.12.2014 viene approvato l'assestamento di bilancio dell'anno 2014;

Visto:

- la nota di servizio n. 609 del 24/10/2014 con la quale l'Amministratore del Sistema Informatico richiedeva un impegno di spesa di € 10.000,00 al Cap. 29 “Spese elaborazione dati” delle uscite del bilancio di previsione assestato – pianura pisana- per la gestione ordinaria delle spese di attività informatica;
- la nota di servizio n. 627 del 03/11/2014 con la quale il Capo Sezione Espropri richiede un impegno di spesa di € 5.000,00 al cap. 21 “Cancelleria, stampati, pubblicazioni, minute e postali” delle

uscite del bilancio di previsione assestato – pianura pisana- per la gestione ordinaria delle spese di cancelleria, stampati, pubblicazioni, minute e postali;

- la nota di servizio n. 628 del 03/11/2014 con la quale il Capo Sezione Espropri richiede un impegno di spesa di € 10.000,00 al cap. 51 “Acquisto di beni-investimenti” delle uscite del bilancio di previsione assestato – pianura pisana- per la gestione ordinaria delle spese per l’acquisto dei beni per le sedi;
- la nota di servizio n. 629 del 03/11/2014 con la quale il Capo Sezione Espropri richiede un impegno di spesa di € 700,00 al cap. 2 “Manutenzione beni mobili” delle uscite del bilancio di previsione assestato – pianura pisana- per la copertura delle spese di noleggio a lungo termine di una nuova fotocopiatrice per il settore Catasto – sede di Pisa;

Ritenuto necessario, a chiusura dell’esercizio 2014, così come già effettuato nel corso dell’anno per il personale dipendente, impegnare anche le somme per il premio del personale dirigente ex art. 30 del CCNL.

Considerato quanto in premessa, pertanto, a chiusura dell’esercizio 2014, si rende necessario procedere all’assunzione dei seguenti impegni amministrativi come riportato nella tabella:

Capitolo	Oggetto	Importo
29	Gestione ordinaria delle spese di attività informatica	€ 10.000,00
21	Gestione ordinaria delle spese di cancelleria, stampati, pubblicazioni, minute e postali	€ 5.000,00
51	Gestione ordinaria delle spese per l’acquisto dei beni per le sedi	€ 10.000,00
2	Noleggio a lungo termine di una nuova fotocopiatrice per il settore Catasto	€ 700,00
6	Premio di risultato anno 2014 dirigente amministrativo	€ 2.300,00
7	Ritenute previdenz.li su premio di risultato anno 2014 dirigente amministrativo	€ 1.150,00



CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

Sede legale: VIA SAN MARTINO, 60 – 56125 PISA
Consorzio di Bonifica ai sensi della L. R. 79/2012 (ente pubblico economico)

32	Premio di risultato anno 2014 direttore	€ 6.600,00
33	Ritenute previdenz.li su premio di risultato anno 2014 direttore	€ 3.300,00

Accertata la propria competenza ai sensi delle norme citate;

DETERMINA

1. di approvare le richieste dei Rup come da:

- nota di servizio n. 609 del 24/10/2014 dell'Amministratore del Sistema Informatico ;
- nota di servizio n. 627 del 03/11/2014 del Capo Sezione Espropri;
- nota di servizio n. 628 del 03/11/2014 del Capo Sezione Espropri;
- nota di servizio n. 629 del 03/11/2014 del Capo Sezione Espropri;

2. di impegnare le seguenti somme ai rispettivi capitoli, come evidenziato in tabella:

Capitolo	Oggetto	Importo
29	Gestione ordinaria delle spese di attività informatica	€ 10.000,00
21	Gestione ordinaria delle spese di cancelleria, stampati, pubblicazioni, minute e postali	€ 5.000,00
51	Gestione ordinaria delle spese per l'acquisto dei beni per le sedi	€ 10.000,00
2	Noleggio a lungo termine di una nuova fotocopiatrice per il settore Catasto	€ 700,00
6	Premio di risultato anno 2014 dirigente amministrativo	€ 2.300,00
7	Ritenute previdenz.li su premio di risultato anno 2014 dirigente amministrativo	€ 1.150,00



CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

Sede legale: VIA SAN MARTINO, 60 – 56125 PISA
Consorzio di Bonifica ai sensi della L. R. 79/2012 (ente pubblico economico)

32	Premio di risultato anno 2014 direttore	€ 6.600,00
33	Ritenute previdenz.li su premio di risultato anno 2014 direttore	€ 3.300,00

IL DIRETTORE
(Dott. Franco FAMBRINI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la disponibilità:

- della somma di €10.000,00 al cap.29 “Spese elaborazione dati”del Bilancio di previsione assestato anno 2014;
 - della somma di € 5.000,00 al cap. 21 “Spese di cancelleria, minute e postali”del Bilancio di previsione assestato anno 2014;
 - della somma di € 10.000,00 al cap. 51 “Acquisto di beni-investimenti”del Bilancio di previsione assestato anno 2014;
 - della somma di € 700,00 al cap. 2 “Manutenzioni beni mobili”del Bilancio di previsione assestato anno 2014.
- della somma di €2.300,00 al cap.6 “Spese personale amministrativo in servizio” del Bilancio di previsione assestato anno 2014;
- della somma di € 1.150,00 al cap. 7 “Spese previdenziali e assicurative personale amministrativo” del Bilancio di previsione assestato anno 2014;
 - della somma di € 6.600,00 al cap. 32 “Spese per il personale” del Bilancio di previsione assestato anno 2014;
 - della somma di € 3.300,00 al cap. 33 “Spese previdenziali e assicurative” del Bilancio di previsione assestato anno 2014.

IL RESPONSABILE CONTABILE

Sede di Pisa
(Dott.ssa Ilaria Volpi)

Publicato all'Albo consortile a far data dal 31.12.2014
per cinque giorni consecutivi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.Franco Fambrini)



CONSORZIO 4 BASSO VALDARNO

Sede legale: VIA SAN MARTINO, 60 – 56125 PISA
Consorzio di Bonifica ai sensi della L. R. 79/2012 (ente pubblico economico)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo consortile dal 31.12.2014 al 05.01.2015 senza opposizione.

IL DIRETTORE AMM.VO
AREA AFFARI GENERALI E CATASTO
(dott. Franco Fambrini)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

è divenuto esecutivo dall'adozione del presente atto

IL DIRETTORE AMM.VO
AREA AFFARI GENERALI E CATASTO
(dott. Franco Fambrini)

Copia conforme all'originale
per uso interno amministrativo
contenuta in n° _____ fogli

Pisa,

IL DIRETTORE AMM.VO
AREA AFFARI GENERALI E CATASTO
(dott. Franco Fambrini)